ZARZĄDZENIE NR ON.0050.2175.2021.RM
PREZYDENTA MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ

z dnia 10 września 2021 r.

w sprawie wyznaczenia Punktów głosowania bezpośredniego na pozytywnie zweryfikowane projekty złożone w ramach Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej na 2022 rok oraz określenia wzoru karty do głosowania

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz § 11 ust. 1, 3 i 8 Załącznika do Uchwały Nr IX/165/2019 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 10 czerwca 2019 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej

postanawiam

§ 1. Przeprowadzić w terminie **od 23 września 2021 r. do 9 października 2021 r.** głosowanie bezpośrednie mieszkańców Bielska-Białej na pozytywnie zweryfikowane projekty złożone w ramach Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej na 2022 rok.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia głosowania bezpośredniego wyznaczyć następujące stacjonarne punkty głosowania dla mieszkańców Bielska-Białej, zwane dalej "Punktami głosowania" oraz ustalić dni i godziny ich funkcjonowania:

1) **w Biurze Obsługi Interesanta (Wydział ON)**, pl. Ratuszowy 6, poniedziałek - środa: w godz. od 7.30 do 15.30, czwartek: w godz. od 7.30 do 18.00, piątek: w godz. od 7.30 do 13.00,

2) **w Centrum Organizacji Pozarządowych (Wydział SOP)**, pl. Opatrzności Bożej 18, poniedziałek - środa: w godz. od 8.00 do 16.00, czwartek: w godz. od 8.00 do 18.00, piątek: w godz. od 8.00 do 15.00.

2. Punkty głosowania będą czynne w dni robocze od 23 września 2021 roku do 9 października 2021 roku włącznie, w dniach i godzinach ich funkcjonowania.

3. Punkty głosowania nie będą czynne w soboty i w niedziele. W soboty i niedziele mieszkańcy Bielska-Białej mogą głosować elektronicznie za pośrednictwem formularza na stronie internetowej zamieszczonej pod adresem www.obywatelskibb.pl.

4. Osobom chcącym głosować elektronicznie, a nie posiadającym dostępu do sieci Internet, umożliwia się oddanie głosu w formie elektronicznej w Biurze Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego, pl. Ratuszowy 1, pok. 50 lub 51. Oddanie głosu będzie możliwe w dniach i godzinach funkcjonowania Urzędu Miejskiego.

§ 3. 1. Zobowiązać Naczelnika Wydziału ON oraz Naczelnika Wydziału SOP do wyznaczenia pracownika/pracowników do obsługi Punktów głosowania, o których mowa w §2 ust. 1.

2. Zobowiązać Naczelnika Wydziału ON do dostarczenia zaplombowanych urn do głosowania do Punktów głosowania.

3. Zobowiązać Dyrektora RM oraz Naczelnika Wydziału ON do zabezpieczenia niezbędnej liczby Kart do głosowania w Punktach głosowania.

4. Zobowiązać Naczelnika Wydziału PRS oraz Dyrektora RM do przeprowadzenia akcji informacyjnej w sprawie głosowania.

5. Zobowiązać Dyrektora RM do przygotowania instrukcji dla pracowników obsługujących Punkty głosowania.

§ 4. 1. W Punktach głosowania mieszkaniec Bielska-Białej może oddać swój głos wyłącznie na Karcie do głosowania.

2. Wzór Karty do głosowania określa Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

3. Mieszkaniec Bielska-Białej otrzyma jedną Kartę do głosowania, po uprzednim okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

4. Karty do głosowania dostępne będą wyłącznie w Punktach głosowania od pierwszego do ostatniego dnia głosowania.

5. Karta do głosowania wydawana jest przez pracownika obsługującego Punkt głosowania.

6. Głosowanie odbywa się poprzez wrzucenie przez uprawnionego mieszkańca wypełnionej Karty do głosowania do urny znajdującej się w Punkcie głosowania.

§ 5. W przypadku, gdy głosującym jest osoba, która najpóźniej w ostatnim dniu głosowania nie ukończyła 16 roku życia, na karcie głosowania zaznacza, iż głosowanie odbywa się przy wsparciu rodzica lub opiekuna prawnego. Wsparcie oznacza również zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na przetwarzanie danych osobowych tej osoby.

§ 6. W Punktach głosowania umieszcza się drukowany wykaz wszystkich pozytywnie zweryfikowanych projektów ogólnomiejskich i osiedlowych. Wykaz zawierający numer identyfikacyjny, tytuł, krótki opis oraz kwotę szacunkową projektu jest udostępniany mieszkańcom do wglądu.

§ 7. Punkty głosowania nie będą funkcjonowały, gdy nie będzie to możliwe z uwagi na obowiązujące przepisy krajowe dotyczące w szczególności zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Wówczas Naczelnik Wydziału PRS informuje niezwłocznie opinię publiczną o zaistniałej sytuacji w mediach lokalnych oraz na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA
Bielska-Białej
Jarosław Klimaszewski

Załącznik do zarządzenia Nr ON.0050.2175.2021.RM
Prezydenta Miasta Bielska-Białej
z dnia 10 września 2021 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA DLA MIESZKAŃCÓW BIELSKA-BIAŁEJ NA PROJEKTY OGÓLNOMIEJSKIE I OSIEDLOWE W BUDŻECIE OBYWATELSKIM NA 2022 ROK

Aby prawidłowo oddać głos należy:

1) Wpisać **numer IDENTYFIKACYJNY (ID) JEDNEGO wybranego projektu ogólnomiejskiego i/lub numer IDENTYFIKACYJNY JEDNEGO wybranego projektu osiedlowego**, którym udziela się poparcia,
2) wpisać **CZYTELNIE** swoje imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, datę urodzenia,
3) **PODPISAĆ** kartę do głosowania.

WPISZ NUMER IDENTYFIKACYJNY ZADANIA, NA KTÓRE CHCESZ ZAGŁOSOWAĆ. WPISZ CYFRY W ODPOWIEDNIE „KRATKI" PONIŻEJ *

* NUMERY IDENTYFIKACYJNE PROJEKTÓW WRAZ Z TYTUŁAMI I KRÓTKIMI OPISAMI **ZNAJDZIESZ W „PUNKCIE GŁOSOWANIA"**

PROJEKT OGÓLNOMIEJSKI

O	B	B			

Np. OBB040

WPISZ NR PROJEKTU (W KAŻDEJ KRATCE JEDNA CYFRA)

PROJEKT OSIEDLOWY

		-	O	B	B			

WPISZ IDENTYFIKATOR (NUMER) TWOJEGO OSIEDLA

Np. 29-OBB009

WPISZ NR PROJEKTU Z TWOJEGO OSIEDLA

.....

IMIĘ I NAZWISKO osoby głosującej (czytelnie DRUKOWANYMI LITERAMI)

.....

ADRES ZAMIESZKANIA NA TERENIE BIELSKA-BIAŁEJ (czytelnie)

DATA URODZENIA (DD-MM-RRRR)

		-			-				

☐ Zaznacz „X" jeśli głosowanie odbywa się przy wsparciu rodzica lub opiekuna prawnego (zaznaczają osoby, które **nie ukończyły 16 roku życia**)

Podpis osoby głosującej: .....

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bielsku-Białej, informujemy na podstawie art.13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej w skrócie „**RODO**":

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

a. pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bielsko.pl,
b. pisemnie na adres siedziby Administratora,
c. telefonicznie: (33) 497 17 21.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej,
4. Pani/Pana Dane osobowe mogą być przekazywane wydziałom Urzędu Miejskiego i miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych lub innym podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Prezydenta Miasta taki obowiązek.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, czyli wyboru zadań do realizacji a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który zostanie wyznaczony przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.